



Henkilöstöpäätös  
kunnanjohtaja / kommundirektör

## Viranhaltijapäätös Tjänstemannabeslut

16.8.2019

28 §

Asia/Ärende

Määräaikaiseen opetustoimen kehittämispäällikön virkaan  
nimittäminen ajalla 1.9.-31.12.2019

Päätös/Beslut

Erityissuunnittelija Riikka Strandström nimitetään opetustoimen  
määräaikaiseen kehittämispäällikön virkaan ajalle 1.9.-31.12.2019.  
Määräaikainen kehittämispäällikkö toimii suomenkielisen  
koulutusjaoston esittelijänä sekä koulutuspalvelut -yksikön  
hallintohenkilöstön esimiehenä.

Opetustoimen osalta vt. sivistysjohtaja ja määräaikainen  
kehittämispäällikkö toimivat toistensa sijaisena 31.12.2019 saakka.

Määräaikaisen kehittämispäällikön tehtäväkohtainen  
kuukausipalkka on 4362,58 euroa. Viikoittainen työaika on 36,75  
tuntia.

Mikael Grannas  
kunnanjohtaja / kommundirektör

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. / Detta dokument har  
underskrivits elektroniskt.

Jakelu

opetuspäällikkö Hannu Ollikainen  
sivistysjohtaja Kurt Torsell  
kunnanhallitus  
henkilöstöpalvelut  
Riikka Strandström



## Viranhaltijapäätös Tjänstemannabeslut

Henkilöstöpäätös  
kunnanjohtaja / kommundirektör

16.8.2019

28 §

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

kunnanhallitus  
Iso Kylätie 18  
PL 7, 04131 Sipoo  
kirjaamo@sipoo.fi

**Oikaisuvaatimusaika** Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista.

**Oikaisuvaatimusoikeus** Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

### ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

#### Omprövningsmyndighet

kommunstyrelsen  
Stora Byvägen 18  
PB7, 04131 Sibbo  
registrering@sibbo.fi

#### Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

#### Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

#### Omprövningsbegärans form och innehåll

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.